

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ЮТАЗИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНАЮТАЗЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ423950, п.г.т. Уруссу, ул. Пушкина, д.38
тел.: (85593) 2-74-16, факс: (85593) 2-62-20423950, Урыссу ш.т.б., Пушкин урамы, 38
тел.: (85593) 2-74-16, факс: (85593) 2-62-20

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

« 03 » 03 2015 г.

№ 198

О разграничении полномочий в сфере образования в Ютазинском муниципальном районе Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», в целях повышения эффективности управления системой образования в Ютазинском муниципальном районе Республики Татарстан Исполнительный комитет Ютазинского муниципального района постановляет:

1. Утвердить Положение о разграничении полномочий в сфере образования в Ютазинском муниципальном районе Республики Татарстан (Приложение);

2. Начальнику МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан» и руководителям муниципальных образовательных учреждений в срок до 1 апреля 2015 года привести локальные акты в соответствие п.1 настоящего постановления.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Ютазинского муниципального района Республики Татарстан.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя руководителя Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан.

Руководитель

А.Н. Подовалов

Приложение
к постановлению
Исполнительного комитета
Ютазинского муниципального
района Республики Татарстан

Положение
о разграничении полномочий в сфере образования в Ютазинском
муниципальном районе Республики Татарстан

1. Настоящее Положение устанавливает полномочия Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан, Муниципального казенного учреждения «Отдел образования Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан», муниципальных образовательных учреждений Ютазинского муниципального района Республики Татарстан в сфере образования.

2. Исполнительный комитет Ютазинского муниципального района Республики Татарстан осуществляет следующие полномочия:

2.1. Создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных районов муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных организаций;

2.2. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

2.3. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

2.4. Утверждение устава муниципальных образовательных учреждений, а также вносимые в него изменения;

2.5. Назначение (утверждение) руководителя муниципального образовательного учреждения и прекращение его полномочий;

2.6. Заключение и прекращение трудового договора с руководителем муниципального образовательного учреждения;

2.7. Определение видов и перечней особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным образовательным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

2.8. Предварительное согласование совершения муниципальным образовательным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи. 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

2.9. Принятие решений об одобрении сделок с участием муниципального образовательного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

2.10. Установление порядка определения и размеров платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального образовательного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

2.11. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального образовательного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

2.12. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальным образовательным учреждением учредителем либо приобретенным муниципальным образовательным учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

2.13. Согласование распоряжения недвижимым имуществом муниципального образовательного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

2.14. Согласование внесения муниципальным образовательным учреждением, в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им этого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

2.15. Утверждение муниципального задания и осуществление финансового обеспечения его выполнения;

2.16. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального образовательного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

2.17. Определение предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности муниципального образовательного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

2.18. Осуществление финансового контроля за деятельностью муниципального образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами;

2.19. Закрепление муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями Ютазинского муниципального района.

3. Муниципальное казенное учреждение «Отдел образования Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан» осуществляет следующие полномочия:

3.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего

образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

3.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3.3. Общее руководство муниципальной системой образования и координация деятельности всех структур системы.

3.4. Организует учет детей, подлежащих обучению, по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.5. Формирует муниципальное задание на оказание муниципальными образовательными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам.

3.6. Обеспечение выполнения федеральной, республиканской и муниципальной Программ развития системы образования, обеспечение эффективного функционирования и развития образовательных учреждений муниципального района.

3.7. Обеспечение нормативно-правового регулирования в области образования и государственных образовательных стандартов и эффективного функционирования системы образования на уровне государственных нормативов.

3.8. Обеспечение прав и защиты законных интересов работников образования, детей и подростков, создание условий для организации их обучения, занятости и отдыха, а также формирования здорового образа жизни.

3.9. Обеспечение непрерывности процессов воспитания и образования, их качественного развития в соответствии с потребностями общества и с учетом национально-региональной специфики.

3.10. Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования, в том числе дает разрешение на прием детей в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования не достигших возраста шести лет и шести месяцев, или старше 8 лет.

3.11. По согласованию с Руководителем Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан определяет цели, условия и порядок деятельности подведомственных муниципальных учреждений в области образования, заслушивает отчеты об их деятельности.

3.12. Организация деятельности муниципальных образовательных учреждений по воспитанию у детей чувств патриотизма, гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, в том числе координация всей системы воспитательной работы, координация работы психологической службы в образовательных учреждениях.

3.13. Реализация кадровой политики в сфере образования (за исключением приема и увольнения руководителей образовательных учреждений), организация работы по аттестации педагогических и руководящих кадров, премирование и стимулирование педагогических и руководящих работников образования. Подготовка правовых актов о приеме и увольнении руководителей образовательных учреждений, согласование с учредителем.

3.14. Создание условий в образовательных учреждениях, способствующих повышению качества образования, освоению прогрессивных образовательных технологий, соответствующих современным требованиям педагогической науки.

3.15. Развитие международного и межрегионального сотрудничества в области образования.

3.16. Анализ информационно-методического сопровождения образовательного процесса, учебно-методической и воспитательной работы в образовательных учреждениях Ютазинского муниципального района и подготовка предложений по совершенствованию их работы;

3.17. Оказание информационно-методической помощи педагогическим работникам образовательных учреждений Ютазинского муниципального района в повышении профессионального мастерства;

3.18. Участие в организации инновационной и экспериментальной деятельности в образовательных учреждениях Ютазинского муниципального района;

3.19. Выявление, изучение, оценка результативности педагогического опыта, обобщение и распространение результативного педагогического опыта;

3.20. Создание для образовательных учреждений Ютазинского муниципального района необходимой консультационной системы в рамках единого образовательного (методического) пространства;

3.21. Участие в реализации единой политики в области образования на территории Ютазинского муниципального района, совершенствовании системы управления образованием, содержания и технологий образования, в разработке и реализации приоритетных направлений развития муниципальной системы образования;

3.22. Определение содержания методической и воспитательной работы с педагогическими и руководящими кадрами;

3.23. Создание банков педагогической информации с использованием новых информационных технологий, проведение информационно-библиографической работы;

3.24. Организация работ по оказанию помощи учителям, руководителям образовательных учреждений Ютазинского муниципального района в проведении опытно-экспериментальной работы, в экспериментальной оценке программ, пособий, учебных планов, в подготовке работников образования к аттестации;

3.25. Внедрение автоматизированной темы программно-целевого управления образованием, осуществление электронного документооборота в рамках реализации Комплексной программы «Электронное образование»;

3.26. Создание справочно-информационного фонда и банков данных на основе анализа информации о состоянии учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях Ютазинского муниципального района для

прогнозирования и планирования развития методической службы с учетом социальных запросов и выявленных тенденций:

3.27. Сбор, анализ, обработка, предоставление информации о состоянии образовательной системы;

3.28. Систематизация научно-методической информации по инновационной практике в образовательных учреждениях Ютазинского муниципального района;

3.29. Освещение положительного опыта деятельности образовательных учреждений и педагогов через средства массовой информации;

3.30. Осуществление справочно-информационного обслуживания и оказание информационных услуг для педагогов образовательных учреждений Ютазинского муниципального района с учетом результатов диагностики и прогнозирования потребностей в педагогической информации;

3.31. Обучение педагогов и других специалистов образовательных учреждений Ютазинского муниципального района навыкам работы с компьютером и технологиями работы с информацией;

3.32. Участие в подготовке и проведении научно-педагогических конференций, смотрах-конкурсах по проблемам передового опыта; обобщение информации по данному направлению и занесение ее в банк педагогических данных (БПД);

3.33. Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: руководящим и педагогическим работникам (в том числе молодым специалистам) в период подготовки к аттестации, а также в межаттестационный период;

3.34. Организация работы районных методических объединений педагогических работников образовательных учреждений Ютазинского муниципального района;

3.35. Методическое сопровождение подготовки педагогических работников образовательных учреждений Ютазинского муниципального района к проведению промежуточной и итоговой аттестации;

3.36. Обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы образовательных учреждений Ютазинского муниципального района;

3.37. Определение опорных (базовых) школ, дошкольных учреждений, школ педагогического опыта для проведения семинаров-практикумов и других мероприятий с руководящими и педагогическими работниками образовательных учреждений Ютазинского муниципального района;

3.38. Организация и проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся образовательных учреждений Ютазинского муниципального района.

3.39. Организация проведения консультационной работы с педагогическими работниками образовательных учреждений Ютазинского муниципального района, родителями обучающихся (воспитанников);

3.40. Осуществляет популяризацию и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований.

4. Образовательные учреждения осуществляют следующие полномочия:

4.1. Разрабатывает и принимает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, иных локальных

нормативных актов;

4.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

4.2. Предоставляет учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4.3. Устанавливает штатное расписание, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4.4. Осуществляет прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

4.5. Разрабатывает и утверждает образовательные программы образовательной организации;

4.6. Разрабатывает и утверждает по согласованию с учредителем программы развития образовательного учреждения;

4.7. Осуществляет прием обучающихся в образовательное учреждение;

4.8. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

4.9. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

4.10. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

4.11. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

4.12. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

4.13. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательного учреждения;

4.14. Организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.15. Создание условий для занятия обучающимися физической

культурой и спортом;

4.16. Приобретение или изготовление бланков документов об образовании;

4.17. Установление требований к одежде обучающихся;

4.18. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательном учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

4.19. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

4.20. Обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";

4.21. Обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

4.22. Обеспечение безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательного учреждения;

4.23. Обеспечение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательного учреждения

4.24. Иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.